PlanningPME WebAccess – Neue Funktionen Responsive Version

Inhalt

Zugang zur Planung von jedem mobilen Endgerät 1

So verknüpfen Sie Ihr PlanningPME WebAccess mit Ihrem iPhone 3

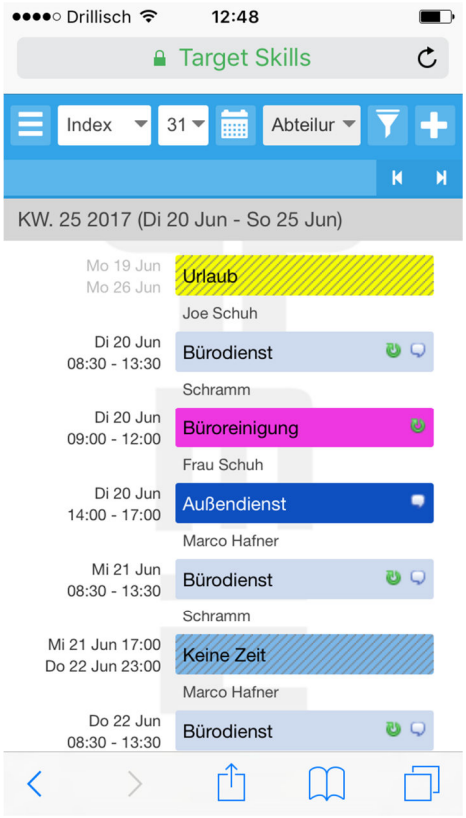
So verknüpfen Sie Ihr PlanningPME WebAccess mit Ihrem Android 6

Weitere Neuerungen in PlanningPME WebAccess Responsive 7

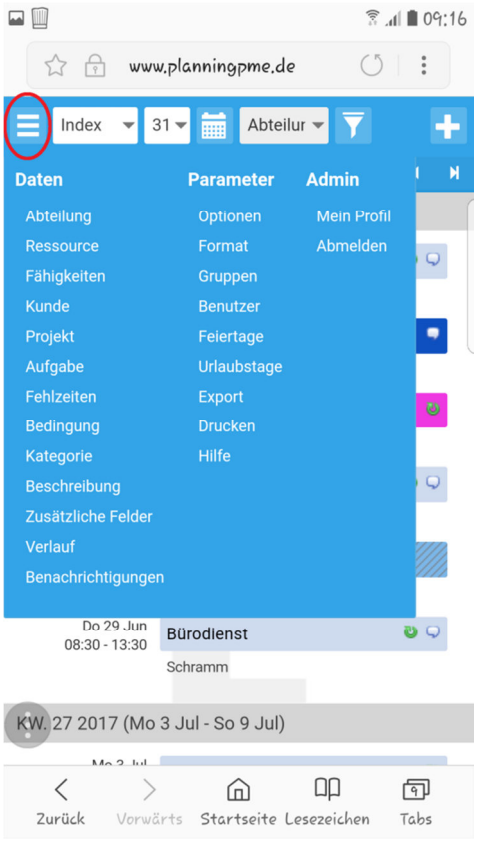
1. Zeitabstand 7
2. Zusätzliche Suchfunktionen 8
3. Fixe und Unverankerte „Zu Planen“-Aufgaben 8
4. Passwörter einzelner User 9

Zugang zur Planung von jedem mobilen Endgerät

Das neue PlanningPME WebAccess Responsive wurde derart erweitert, dass Sie ab sofort von jedem internetfähigen Gerät aus unbegrenzten Zugang zu Ihrer Planung haben!
Die Ansicht wurde extra für kleine Displays optimiert (Index-Ansicht).



Auf den nachfolgenden Seiten zeigen wir Ihnen, wie Sie Ihre Planung in **iOS**- (**iPhone/iPad**) und **Android**-Geräten öffnen und damit arbeiten können. Bei Mac und PC funktioniert es analog über den Browser. Innerhalb des Smartphones stehen Ihnen ab sofort erweiterte Funktionalitäten zur Verfügung. U.a.:

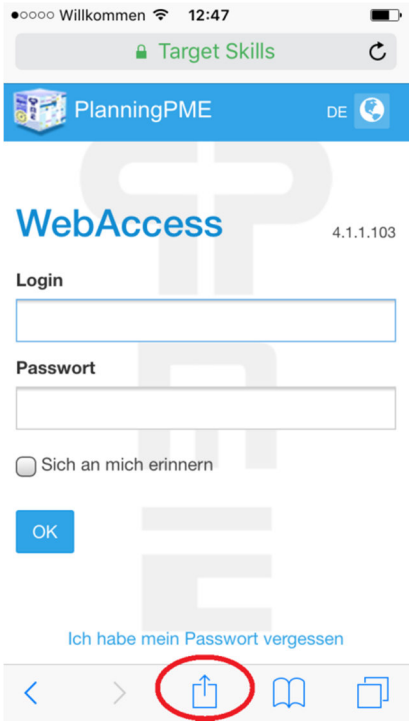


Hier finden Sie das Menü „Daten“.

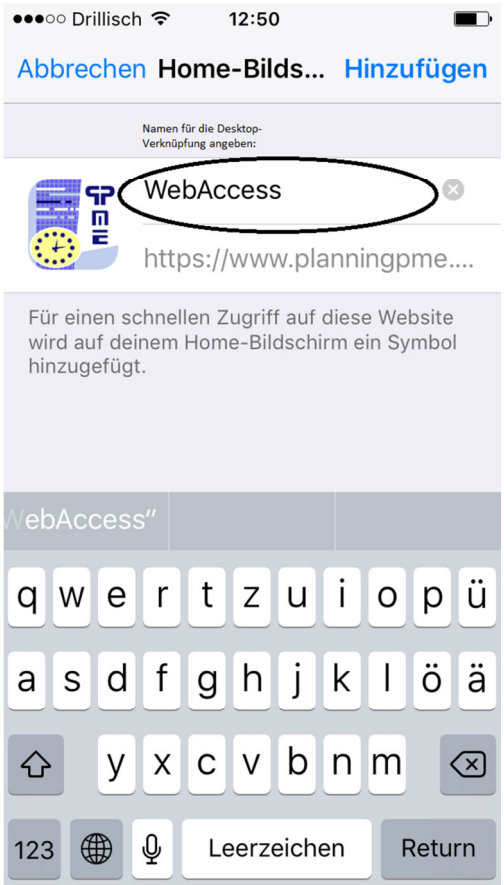
Und hier die unterschiedlichen Ansichten mit der speziell für Smartphones optimierten Index-Ansicht ganz unten

So verknüpfen Sie Ihr PlanningPME WebAccess mit Ihrem iPhone/iPad

Öffnen Sie den Browser (z.B. Safari) und geben Sie die Adresse zu Ihrer Planung ein (Bsp: www.planningpme.de/?cli=test/). Sie sehen das gewohnte Anmeldefenster:

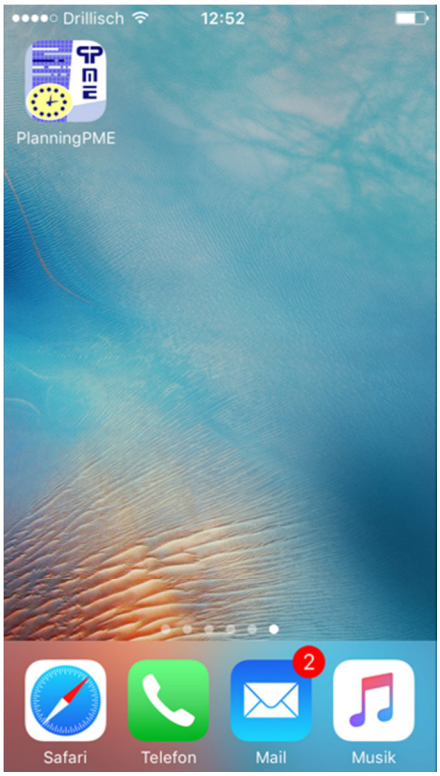


Um das WebAccess dauerhaft mit Ihrem Smartphone zu verbinden, tippen Sie auf das mittlere Symbol, und wählen „zum Home-Bildschirm“ hinzufügen.



Vergeben Sie einen Namen für die Verknüpfung.

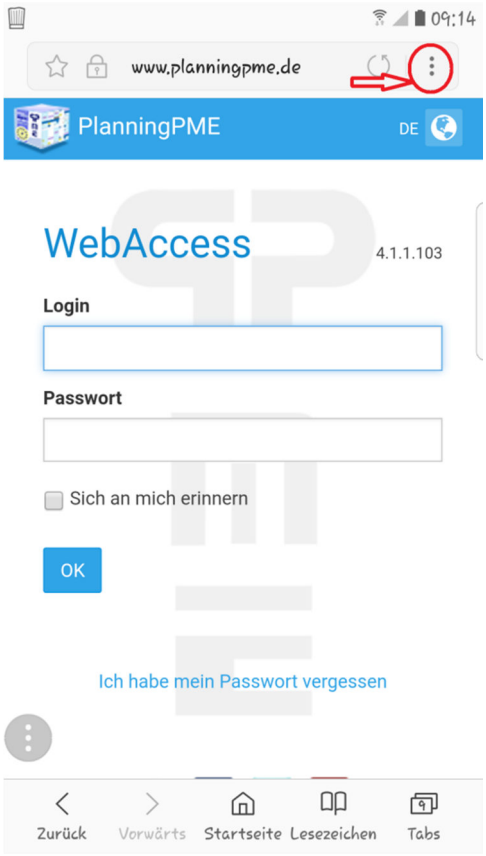
Ab sofort sehen Sie den WebAccess-Zugang wie eine App auf Ihrem Home-Bildschirm:



Sie benötigen keinerlei Registrierung. Loggen Sie sich einfach nur mit dem gewohnten Benutzernamen und Passwort ein.

So verknüpfen Sie Ihr PlanningPME WebAccess mit Ihrem Android-Gerät

Öffnen Sie den Browser, um eine Internetseite zu besuchen (z.B. über die App „Internet“) und geben Sie die Adresse zu Ihrer Planung ein (Bsp: www.planningpme.de/?cli=test/). Sie sehen das gewohnte Anmeldefenster:

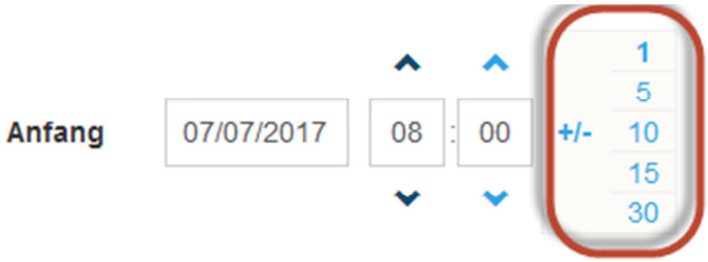


Durch Tippen auf die 3 senkrecht untereinander stehenden Punkte öffnet sich ein Untermenü. Hier können Sie schnell und unkompliziert einen Button zum Startbildschirm hinzufügen:

Die Darstellung unterscheidet sich nicht von einem auf dem Smartphone installierten Programm (App) und passt sich Ihren individuellen Einstellungen an, wie z.B. hier:

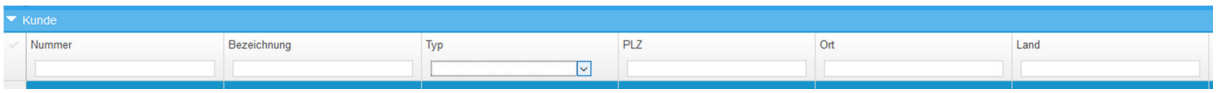
Weitere Neuerungen in PlanningPME WebAccess Responsive

1. Zeitabstand

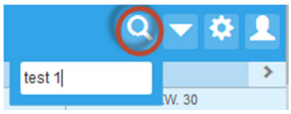


Durch Klicken auf +/- ändern Sie die Schrittgröße, die das Anpassen der Uhrzeit in einer Aufgabe erleichtert.
Diese Änderung kann in jeder Aufgabe vorgenommen werden und auch als Standard über die Optionen für einzelne Benutzer (User-Login -> Mein Profil) angepasst werden.

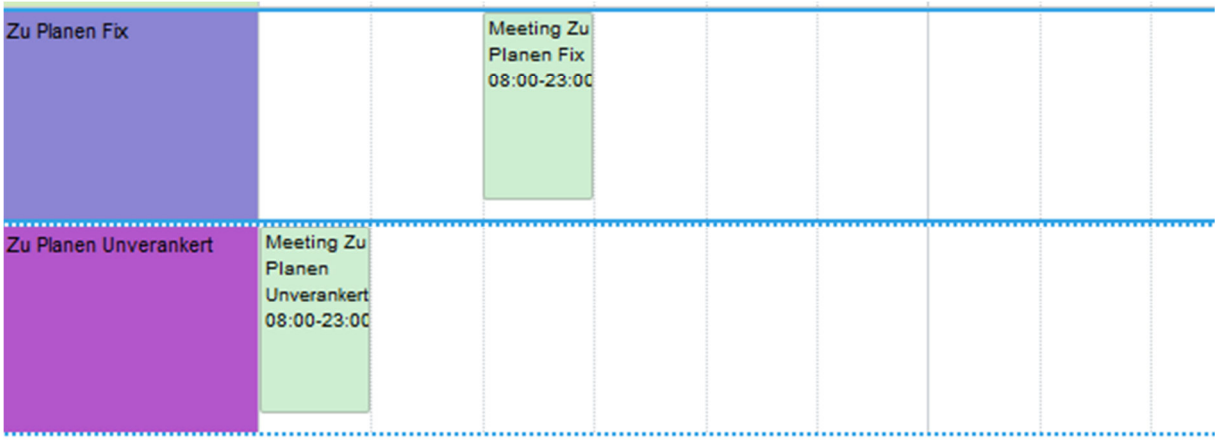
2. Zusätzliche Suchfunktionen



Im Menü Daten -> Kunden, Projekte, Ressourcen gibt es oberhalb der Einträge neue und erweiterte Suchmöglichkeiten
Auch in der Planungsübersicht kann nun verbessert gesucht werden durch Klick auf die Lupe rechts oben:

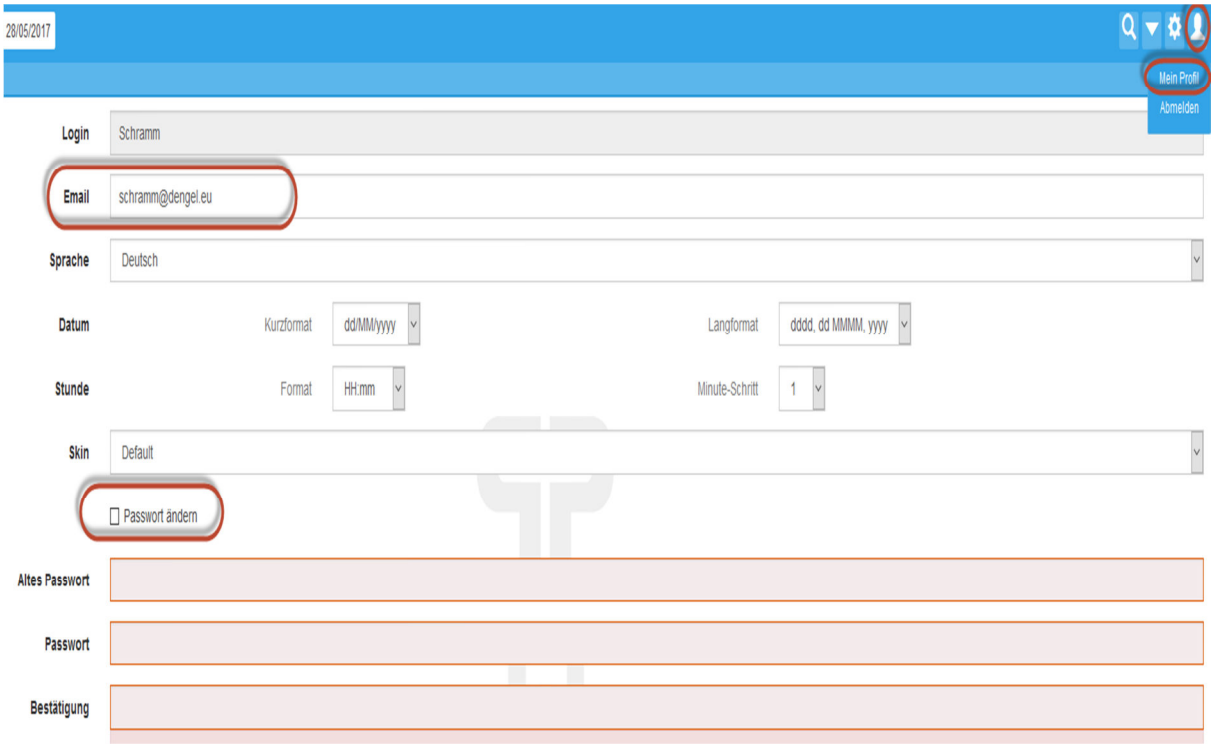


3. Fixe und unverankerte „Zu Planen“-Aufgaben



Die beiden Typen von Ressourcen der Kategorie „zu planen“ sind nun optisch unterteilt. Fixe Ressourcen haben oben und unten eine durchgezogene Linie, Unverankerte Ressourcen haben gestrichelte Linien.

Zur Erinnerung: Fix bedeutet, dass die Einträge nur zu sehen sind, wenn man das passende Datum in der Ansicht ausgewählt hat, zu dem sie eingetragen wurden. Unverankert bedeutet, die Einträge zu dieser Ressource sind immer zu sehen, egal in welchem Zeitraum man sich gerade bewegt.

4. Passwörter einzelner User

Hat der User sein Passwort vergessen, so klickt er auf der Anmeldeseite den Link „Ich habe mein Passwort vergessen“ an. Es erfolgt nach Eingabe des Usernamens und der dem Usernamen im Profil hinterlegten e-Mail-Adresse ein Versand des Passwortes in Klartext (!) per e-Mail vom Absender alerte@planningpme.com. Der User sollte anschließend sein Passwort in PlanningPME selbstständig abändern. Hierzu klickt er rechts oben auf den User -> Mein Profil und setzt den Haken bei „Passwort ändern“. Tragen Sie anschließend das alte und ein neues Passwort 2x ein.